

全国高校商业精英挑战赛组委会

2026年全国高校商业精英挑战赛商务会奖 旅游策划竞赛山东省赛区实施细则

目录

一、竞赛组织	2
二、竞赛对象	2
三、竞赛形式	2
四、竞赛报名	2
五、竞赛要求	3
六、方案要求	5
七、作品递交要求	7
八、评分规则	9
九、竞赛时间	9
十、奖项设置	10
十一、费用	11
十二、联系方式	11
附件：2026年全国高校商业精英挑战赛商务会奖旅游策划竞赛评分表	13

根据《关于举办2026年全国高校商业精英挑战赛商务会奖旅游策划竞赛的通知》（商贸促字〔2025〕203号），现将2026年全国高校商业精英挑战赛商务会奖旅游策划竞赛山东省赛区实施细则公布如下：

一、竞赛组织

主办单位：中国国际贸易促进委员会商业行业委员会、中国国际商会商业行业商会、中国商业经济学会

承办单位：中国国际贸易促进委员会商业行业委员会

协办单位：全国现代服务业职业教育集团、《商展经济》

山东赛区承办单位：中国贸促会商业行业委员会教育培训部
山东办事处

山东赛区支持单位：山东致承教育科技有限公司

二、竞赛对象

学习旅游管理、酒店管理、会展管理和文化产业管理及相关专业在校大学生。

三、竞赛形式

竞赛分为知识赛（个人赛）及实践赛（团体赛）两种竞赛形式，其中全国总决赛设置本科组（含研究生）和高（中）职组两个竞赛组别，山东省总决赛设置研究生组、本科组和高职组三个组别，设置每个团队由3-5名选手和1-2名辅导教师组成，其中选手不可跨队/跨校组队，教师可同时指导多个团队但不可跨校指导。

四、竞赛报名

2026年4月1日前，各院校将参赛院校报名登记表提交至指定

邮箱sdhuizhan10@163.com完成报名登记。

五、竞赛要求

竞赛分为知识赛、校赛、山东省总决赛和全国总决赛四个阶段。各阶段具体竞赛要求如下：

（一）知识赛

为校内资格赛，即所有参赛选手必须通过知识赛获得组队参赛资格，以机考答题的方式进行，侧重考核商务会展旅游和旅游营销方面的专业知识，成绩合格（60分及以上）的选手可申办相关专业能力证书，由各院校竞赛负责人统一组织报名，不限人数、年级和专业，机考时长为120分钟。

知识赛考试网址、考试账号及密码、考试时间请通过提交知识赛汇总表的方式申请（汇总表报名后统一发送）。知识赛考试时间为4月3日前，各参赛院校需至少于知识赛正式开始前3日进行预约，将知识赛参赛选手信息汇总表发送至竞赛组委会邮箱sdhuizhan10@163.com，并将知识赛报名费用30元/人汇款至竞赛组委会指定账户，竞赛组委会于知识赛开始前将竞赛线上考试登录方式和注意事项发送至各参赛院校预约考试邮箱及负责人，各参赛院校按照规定时间在本校内组织考试。考试结束后，竞赛组委会将尽快反馈竞赛成绩至各参赛院校预约考试邮箱及负责人，各参赛院校向参赛选手公布知识赛成绩。

测评成绩合格（60分及以上）的个人，可自愿申请由中国国际贸易促进委员会商业行业委员会、中国国际商会商业行业商会共同用印的《专业能力证书》（专业类别：旅游营销）及由中国

贸促会商业行业委员会用印的《营销员》职业技能等级证书（三级），该证书在全国范围内有效，表明持证人具备从事相关活动的专业知识和能力，是用人单位录用、晋升和评定职称的参考依据。证书有效性可向中国国际贸易促进委员会商业行业委员会或在网站（www.ccpitcsc.org）查询。具体申请办法另行通知。

说明：知识赛预约方式为将①知识赛报名汇总表（组委会提供）、②汇款凭证（尽量提供带有银行盖章的电子凭证，载明汇款人，汇款时间及金额等内容，截图或柜台转账单拍照或财务转账单截图拍照等）以及③具体知识赛120分钟时间（需与竞赛组委会提前确认）一同发送邮件至sdhuizhan10@163.com，收到预约邮件后，竞赛组委会安排好知识赛相关事项后，将通知各院校联络人。

请各校于4月3日前组织所有选手通过知识赛。

（二）校赛

知识赛成绩合格的学生可组队参加校赛，各院校自行组织进行（形式自定），选拔团队参加山东省总决赛，**校赛团队数量需至少达到山东省总决赛团队数量的2倍**。该阶段需要提供校赛相关信息汇总，由竞赛组委会提供相关表格进行填写，团队成员确认后不可替换。

（三）山东省总决赛

团体赛的形式进行，每个院校推选整体不超过20支团队。各院校负责人提交本院校参加**山东省总决赛**团队信息汇总表提交至指定邮箱sdhuizhan10@163.com。参赛作品请于**4月8日前**提交

至全国高校商业精英挑战赛山东省总决赛平台 <https://port.shangwudasai.cn/>（具体要求详见山东省总决赛通知）。

参赛作品将由山东组委会统一组织，择优晋级参加全国总决赛。入围全国总决赛的团队按通知要求再次递交全国总决赛策划方案（终稿）和答辩PPT文档，相关组织文件另行通知。

（四）全国总决赛

全国总决赛采取团体赛的形式进行，通过抽签进行分组，各分组平行竞赛，全国总决赛包含团队陈述（PPT展示）环节10分钟，评委问答环节5分钟，每队共15分钟。根据各团队评分情况择优晋级全国精英赛，相关组织文件另行通知。

六、方案要求

实践赛环节，各参赛团队需联系一家商务会奖旅游公司（包括但不限于旅游公司、会议公司、公关公司等）作为指导企业，为客户企业设计一份在广东省肇庆市、四川省南充市、河南省洛阳市（请在以上城市中任选一个，进行策划）举办公司年会的商务会奖旅游策划方案。年会团队规模为200-300人。

客户公司选择标准：各参赛团队自由确定一个客户公司。客户公司所在行业类别包括但不限于汽车、数码电子、能源、金融、餐饮娱乐、日化用品快销和广告媒体等。

（一）活动背景

1. 活动参与者：自拟。
2. 活动行程：四天三夜。
3. 活动范围：广东省肇庆市、四川省南充市、河南省洛阳市

(请在以上城市中任选一个,进行策划)。

4. 活动预算: 200万—400万元人民币。

5. 负责单位: 各参赛团队自拟公司名称。

6. 活动负责人: 各参赛选手分别负责以下具体工作。

(1) 餐饮住宿

【寻找餐饮和酒店提供方、预订食宿标准和数量、为来宾提供服务与接待等】

(2) 交通地接

【设计广东省肇庆市、四川省南充市、河南省洛阳市(请在以上城市中任选一个,进行策划)往返交通方式、提供地接服务、活动期间的交通出行等】

(3) 活动策划

【日程安排(时间、地点、人物、内容)、视觉策划(活动logo、胸卡证件、邀请函、文案等)、活动主题策划、会议主题策划、演讲嘉宾邀请等】

(4) 财务预算

【负责所有项目的支出预算】

(5) 活动执行与危机处理

【配合活动策划进行方案执行、危机预案与控制处理等】

(6) 推荐性活动内容: 欢迎晚宴、颁奖晚宴、工作总结大会、学习研讨会、社交酒会、景点参观、购物娱乐、团队建设活动。

(二) 活动策划案内容要素

1. 目录
2. 客户公司介绍（包括公司背景、规模、企业文化、特点等）
3. 方案目的
4. 方案可行性分析
5. 方案主题
6. 具体行程设计与规划（包括时间、地点、参与者、餐饮、住宿、交通、活动安排、旅游景点、参观内容等）
7. 突发事件预案
8. 费用预算
9. 方案特色
10. 方案预计效果

（三）注意事项

在准备该策划案时，你应当：

1. 确保活动规划与设计与客户公司的企业文化，愿景和价值观一致；
2. 确保方案的可行性；
3. 引用参考资料需标明信息出处和页码；
4. 通过备注适当的图片、图表以辅助说明文案。

七、作品递交要求

（一）参赛团队需递交一份参赛方案（要求PDF版本）。每份策划方案应当包含独立的封面，封面内容需包含：团队名称、参赛者姓名、团队指导教师姓名和指导企业。

（二）全部参赛作品不得以任何形式透露团队所在院校的

名称、logo或参赛人员联系方式等相关信息。

(三) 参赛方案内容可参考方案内容要素。

(四) 作品递交文件名称命名格式：院校名称-团队名称-队长姓名-组别。

(五) 展示视频要求：入围山东省总决赛的团队录制10分钟商务会奖策划方案展示陈述视频。根据竞赛规则，需要一份PPT展示文档（PPT不用提交，只需呈现在视频中），展示视频（MP4格式，视频开头必须保证全员出镜的画面，可不用全程出镜，保证视频中的声音及PPT展示画面清晰完整），未按规定格式提交，导致竞赛时无法播放，后果自负（具体见山东省总决赛相关通知）。

宣传视频要求：所有参加省赛的团队，除提交完整策划方案及视频外，需发布并提交一份以“#肇庆旅游”为主话题的宣传视频。参赛团队需要以广东省肇庆市的各类文旅资源为文旅宣传视频创作对象，在规定的4个平台发布关于广东省肇庆市文旅宣传推广视频（平台：抖音、小红书、视频号、哔哩哔哩）。视频风格及内容自定，可实地采风创作或发挥创意制作均可，须保证视频内容突出肇庆文旅资源，积极健康，无任何违规内容。各平台视频须带主话题：#肇庆旅游。宣传视频时间1-3分钟为限。同时需将宣传视频提交至邮箱sdhuizhan10@163.com，作品递交文件名称命名格式：院校名称-团队名称-队长姓名-组别-宣传视频。

(六) 各阶段参赛作品请按规定递交时间提交至指定平台（山东省总决赛阶段<https://port.shangwudasai.cn>，全国总决

赛提交平台另行通知），同一院校的参赛作品请全部交由各参赛院校负责人处，由负责人统一上传平台。

（七）近三届（2023-2025年）已递交并获奖的参赛方案不得重复参赛，一经发现，取消参赛资格。

八、评分规则

（一）山东省总决赛评分规则

1、竞赛评审为百分制，其中书面策划部分总分为60分，讲解视频部分总分为40分。

2、山东省总决赛评分标准参照全国总决赛评分标准（根据视频部分做调整，具体以山东省总决赛通知为准）。

（二）全国总决赛评分规则

1. 竞赛评审为百分制，其中书面策划部分总分为60分，演讲与答辩部分总分为40分。

2. 评审标准见附件。

九、竞赛时间

（一）2026年4月1日前，参赛院校递交报名登记表截止。

（二）2026年4月3日前，参赛院校完成知识赛。

（三）2026年4月5日前，完成校内选拔赛。

（四）2026年4月8日前，参赛院校递交参赛方案和参赛团队信息汇总表，参赛作品递交至指定平台。

（五）2026年4月11-12日，山东省总决赛（线上）。

（六）2026年4月16日前，公布山东省总决赛竞赛结果及确定入围总决赛的队伍。

(七) 2026年5月7日前，参赛院校提交全国总决赛参赛团队信息表。

(八) 2026年5月12日，全国总决赛分组抽签。

(九) 2026年5月14日前，提交全国总决赛参赛方案。

(十) 2026年5月30日-31日，举行全国总决赛，具体安排另行通知。

十、奖项设置

(一) 山东省赛区奖励办法

1. 知识赛成绩合格（60分为合格）的选手可自愿申请相关《专业能力证书》（专业类别：旅游营销）及《营销员》职业技能等级证书（三级），具体参阅证书申办通知。

2. 山东省总决赛，按照研究生组、本科组、高职高专组分别设置一、二、三等奖。对上述获奖的团队和个人，由主办单位颁发奖牌和荣誉证书。

3. 根据山东省总决赛竞赛结果，由全国竞赛组委会根据全国竞赛各省入围比例统一评定后公布入围全国总决赛名单。

4. 山东省总决赛由竞赛组委会以正式文件形式公布竞赛结果。

(二) 全国总决赛奖励办法

1. 全国总决赛按一定比例分别设置**全国一等奖、二等奖、三等奖**。对上述获奖的团队和个人，颁发荣誉证书。组委会将依据最终团队报名情况，保留全国总决赛参赛团队的抽签分组设置。

2. 全国总决赛前三名的参赛团队，颁发冠军、亚军和季军的奖杯和荣誉证书，并分别给予**税前**人民币5000元、3000元和2000

元的奖励,如若选择广东省肇庆市为目的地的团队荣获冠亚季军,奖金按照**税前**人民币10000元、6000元和4000元的奖励进行颁发,个税由主办单位代扣代缴。

3. 全国总决赛成绩优异的参赛团队,将有资格参加全球青年商业挑战赛活动策划竞赛。

注:以上竞赛结果均以组委会公布为准,参赛对象如对竞赛结果存在异议,应在24小时内向竞赛组委会仲裁委员会提出复议,竞赛组委会仲裁委员会视情况应予配合。

十一、费用

(一) 知识赛环节按照每人30元的标准收取机考费用,发票项目为“技术服务费”。

(二) 山东省总决赛:按照人民币500元/团队的标准收取竞赛费用,发票项目为“参赛费”。汇款时请务必备注“旅游+学校全称/简称”,由山东赛区支持单位收取并出具正式发票。

单 位: 山东致承教育科技有限公司

开户行: 齐鲁银行济南金牛支行

账 号: 86611762101421017138

(三) 全国总决赛阶段参赛费用具体安排另行通知。

十二、联系方式

地 址: 济南市槐荫区齐鲁大道西进时代中心B座910

联系人: 石昊杰 王磊

电 话: 0531—86591892

网 址: www.sdssfw.com

Q Q: 3063775047 253355683

附件：2026年全国高校商业精英挑战赛商务会奖旅游策划竞赛评分表

全国高校商业精英挑战赛组委会

2025年9月8日



附件：2026年全国高校商业精英挑战赛商务会奖旅游策划竞赛评分表

团队编号：_____ 裁判员：_____ 竞赛总成绩：_____

第一部分：策划报告（60分）

书面报告： (请注意报告书写的完整性)	差 (1-2分)	中差 (3-4分)	中等 (5-6分)	好 (7-8分)	极好 (9-10分)
内容原创性和结构完整性					
策划的合理性和逻辑性					
活动安排和方案目标的一致性					
方案的新颖和创意性					
方案排版设计与可读性					
策划与实施相关财务预算的合理性					

第一部分总分：

第二部分：口头演讲&问答环节（40分）

演讲&问答： (请注意在问答环节中的现场表现)	差 (1分)	中差 (2分)	中等 (3分)	好 (4分)	极好 (5分)
内容完整程度					
问题识别					
论述和决策确认的清晰程度					
结论的正确有效性					
对问题的切题回应度					
演讲专业程度（包括视觉辅助工具的使用，例如PowerPoint）					
发声技巧和非语言技巧					
时间分配和团队合作配合程度					

第二部分总分：

注：文案参考要素：

- | | |
|------------|--------------------------------|
| (1) 目录 | (2) 客户公司介绍（包括公司背景、规模、企业文化、特色等） |
| (3) 方案目的 | (4) 方案可行性分析 |
| (5) 方案主题 | (6) 具体行程设计与规划 |
| (7) 突发事件预案 | (8) 费用预算 |
| (9) 方案特色 | (10) 方案预计效果 |